



Europejski Fundusz na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie

## **PROCEDURA NABORU WNIOSKÓW za pośrednictwem Stowarzyszenia LGD „Gorce - Pieniny” o przyznanie pomocy na realizację „Małych projektów”,**

zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 8 lipca 2008 r. /Dz. U. z 2008 r. Nr 138, poz. 868/ w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania oraz wypłaty pomocy finansowej w ramach działania „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 – 2013 z późn. zm

### **1. Ocena operacji na podstawie oceny zgodności operacji z LSR**

Zgodnie z zapisami Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich wnioski o finansowanie operacji, kwalifikujące się do udzielenia pomocy w ramach osi 4 LEADER, mogą dotyczyć wyłącznie operacji zgodnych z LSR LGD „Gorce – Pieniny”. Zgodność danej operacji z LSR jest podstawowym i koniecznym kryterium warunkującym dalszą ocenę wniosku o finansowanie operacji przez Radę LGD wg lokalnych kryteriów wyboru oraz kolejno rozpatrywanie spełnienia wymogów formalnych na poziomie właściwej Instytucji Wdrażającej. Regulacje dotyczące oceny zgodności operacji z LSR, zostały zapisane w Regulaminie Rady LGD „Gorce – Pieniny”.

Proces oceny zgodności operacji z LSR polega na zweryfikowaniu zgodności celów operacji z **co najmniej jednym celem ogólnym LSR, co najmniej jednym celem szczegółowym LSR oraz co najmniej jednym przedsięwzięciem zapisanym w LSR**. Operacja zostanie uznana za zgodną z LSR w przypadku pozytywnej odpowiedzi na **każde z 3 pytań** (cele, przedsięwzięcia). Wynik głosowania Rady LGD w sprawie uznania operacji za zgodną z LSR jest pozytywny, jeśli bezwzględnie większość głosów (50 % + 1) zostanie oddana na opcję, że operacja jest zgodna z LSR poprzez zaznaczenie jego zgodność z LSR na indywidualnych kartach oceny. Wzór „**Karty oceny zgodności operacji z LSR**” wraz z instrukcją wypełnienia w sprawie zgodności operacji z LSR stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu Rady LGD „Gorce – Pieniny”. Głosowanie na kartach oceny jest jawne. Każda strona karty oceny operacji musi być opieczetowana pieczęcią LGD i podpisana przez członków komisji skrutacyjnej. W przypadku stwierdzenia błędów i braków w sposobie wypełnienia karty oceny zgodności operacji z LSR komisja skrutacyjna wzywa Członka Rady LGD, który wypełnił tę kartę do złożenia wyjaśnień i uzupełnienia braków. W trakcie wyjaśnień członek Rady LGD może na oddanej przez siebie karcie dokonać wpisów w kratkach lub pozycjach pustych oraz dokonać czytelnej korekty w pozycjach i kratkach wypełnionych podczas głosowania, stawiając przy tych poprawkach swój podpis. Jeżeli po dokonaniu poprawek i uzupełnień karta nadal zawiera błędy w sposobie wypełnienia, zostaje uznana za głos nieważny.

Poniżej przedstawiono wzór **Karty oceny zgodności operacji z LSR** wraz z instrukcją wypełnienia.

**KARTA OCENY ZGODNOŚCI OPERACJI Z LSR**

Miejsce na pieczętkę		<b>KARTA OCENY zgodności operacji z LSR</b>	
NUMER WNIOSKU:	IMIĘ i NAZWISKO lub NAZWA WNIOSKODAWCY:		
NAZWA / TYTUŁ WNIOSKOWANEJ OPERACJI:			
DZIAŁANIE PROW 2007-2013 W RAMACH WDRAŻANIA LSR	<input type="checkbox"/> Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej <input type="checkbox"/> Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw <input type="checkbox"/> Odnowa i rozwój wsi <input type="checkbox"/> Małe projekty		
1. Czy realizacja projektu / operacji przyczyni się do osiągnięcia <b>celów ogólnych</b> LSR?			
- celu 1 Waloryzacja zasobów przyrodniczych i kulturowych	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
- celu 2 Poprawa jakości życia, w tym warunków zatrudnienia	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
2. Czy realizacja projektu / operacji przyczyni się do osiągnięcia <b>celów szczegółowych</b> LSR?			
Celu 1.1. Rozwój turystyki i agroturystyki w oparciu o wykorzystanie walorów przyrodniczych i kulturowych	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
Celu 1.2. Ochrona dziedzictwa przyrodniczego i kulturowego, w tym promocja produktów lokalnych	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
Celu 2.1. Poprawa oferty spędzania wolnego czasu	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
Celu 2.2. Rozwój przedsiębiorczości i aktywności mieszkańców oraz członków LGD	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
3. Czy projekt / operacja jest zgodna z <b>przedsięwzięciami</b> planowanymi w LSR?			
I. „Atrakcyjna oferta turystyczna obszaru Gorce-Pieniny”	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
II. „Ocalić od zapomnienia”	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
III. „Kultura i rekreacja w Gorcach i Pieninach”	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
IV. „Aktywny region Gorce-Pieniny szansą rozwoju lokalnego”	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
IMIĘ i NAZWISKO CZŁONKA RADY :			
<b>Głosuję za uznaniem/nie uznaniem* operacji za zgodną z LSR</b> (niepotrzebne skreślić)			
MIEJSCE:		DATA:	CZYTELNY PODPIS:

**INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA KARTY:**

Pola zaciemnione wypełnia biuro LGD przed rozpoczęciem procesu oceny. Pola białe wypełnia Członek RADY LGD biorący udział w ocenie zgodności.

- a. Kartę należy wypełnić piórem lub długopisem.
- b. Ocena zgodności polega na wpisaniu znaku „x” w kratce po prawej stronie przy każdym celu/ przedsięwzięciu, z którym dana operacja jest zgodna.
- c. Nie wpisanie imienia, nazwiska, miejsca, daty i czytelnego podpisu skutkuje nieważnością kart.
- d. Głosowanie za uznaniem lub nie uznaniem operacji za zgodną z LSR polega na skreśleniu jednej z opcji oznaczonej gwiazdką\*. Skreślenie lub pozostawienie obu opcji będzie uznane za głos nieważny.

## 2. Ocena operacji wg lokalnych kryteriów wyboru

Równie ważnym jak ocena zgodność operacji z LSR kryterium wyboru operacji do finansowania jest ocena operacji wg lokalnych kryteriów wyboru. Zaproponowane kryteria zostały wybrane zgodnie z celami LSR oraz opinią członków LGD.

Rada LGD dokonuje ceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru w drodze wypełnienia, przez każdego członka Rady LGD, karty oceny operacji według lokalnych kryteriów. Karta przewiduje punktowy system oceny projektów. Oceny punktowe z każdej karty oceny wg lokalnych kryteriów sumuje się i dzieli przez liczbę członków Rady biorących udział w głosowaniu.

Wyniki głosowania ogłasza Przewodniczący Rady. Na podstawie wyników głosowania sporządza się listę operacji wybranych oraz listę operacji nie wybranych do finansowania. Decyzja Rady o wybraniu bądź nie wybraniu operacji do finansowania podejmowana jest w formie uchwały.

Lokalne kryteria wyboru operacji do finansowania w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju przygotowane zostały wspólnie dla projektów zgłoszonych w ramach działań PROW 2007-2013: Odnowy i rozwoju wsi, Różnicowania w kierunku działalności nierolniczej, Tworzenia i rozwoju mikroprzedsiębiorstw oraz Małych projektów w sposób przedstawiony w tabeli „Lokalne kryteria wyboru operacji”.

Kryteria zostały szczegółowo opisane i w zestawieniu punktacji przedstawiono ilość punktów dla poszczególnych operacji w ramach danego kryterium:

1. **Maksymalna ilość punktów dla Odnowy i rozwoju wsi to 7 pkt.** Operacja, aby mogła otrzymać dofinansowanie **musi uzyskać min. 4 punktów** oraz zmieścić się w dostępnym dla tego naboru limicie środków finansowych. Operacja taka zostanie umieszczona na liście rankingowej operacji rekomendowanych do finansowania.
2. **Maksymalna ilość punktów dla Tworzenia i rozwoju mikroprzedsiębiorstw to 11 pkt.** Operacja, aby mogła otrzymać dofinansowanie **musi uzyskać min. 7 punktów** oraz zmieścić się w dostępnym dla tego naboru limicie środków finansowych. Operacja taka zostanie umieszczona na liście rankingowej operacji rekomendowanych do finansowania.
3. **Maksymalna ilość punktów dla Różnicowania w kierunku działalności nierolniczej to 11 pkt.** Operacja, aby mogła otrzymać dofinansowanie **musi uzyskać min. 7 punktów** oraz zmieścić się w dostępnym dla tego naboru limicie środków finansowych. Operacja taka zostanie umieszczona na liście rankingowej operacji rekomendowanych do finansowania.

4. **Maksymalna ilość punktów dla Małych projektów to 28 pkt.** Operacja, aby mogła otrzymać dofinansowanie **musi uzyskać min. 15 punktów** oraz zmieścić się w dostępnym dla tego naboru limicie środków finansowych. Operacja taka zostanie umieszczona na liście rankingowej operacji rekomendowanych do finansowania.

**W przypadku, gdy więcej niż jeden projekt uzyskał taką samą liczbę punktów, wszystkie powinny być umieszczone na tym samym miejscu na liście. W przypadku braku środków żadna operacji nie może być wybrana.**



Europejski Fundusz na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie

Tabela Lokalne kryteria wyboru operacji

Lp.	Kryterium lokalne	Opis kryterium lokalnego oceny operacji/	Punktacja			
			Małe projekty	Odnowa Wsi	Mikroprzedsiębiorstwa	Różnicowanie
1.	<b>Doświadczenie Wnioskodawcy</b>	<p>Preferuje wnioskodawców, którzy:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>nie realizowali jeszcze projektów/operacji lub którzy po raz pierwszy przystępują do realizacji projektu finansowanego ze środków budżetu Unii Europejskiej</li> <li>posiadających doświadczenie w branży, w której chcą założyć/rozwinąć działalność,</li> <li>posiadających wiedzę i umiejętności w obszarach, w których dotyczą projekty, zapewniających sprawną i skuteczną realizację projektów</li> </ul>	<p><b>1 pkt.</b> - wnioskodawca nie zrealizował projektów finansowanych ze środków budżetu UE</p> <p><b>0 pkt.</b> - wnioskodawca realizował projekty finansowane ze środków budżetu UE</p>	<b>X</b>	<p><b>2 pkt.</b> -wnioskodawca posiada doświadczenie</p> <p><b>0 pkt.</b> - brak doświadczenia</p>	
2.	<b>Udział w szkoleniu organizowanym przez LGD</b>	<p>Preferuje wnioskodawców, którzy biorą udział w szkoleniu organizowanym przez LGD a dotyczące wypełniania wniosków w roku naborów przed ogłoszeniem danego naboru</p>	<p><b>2 pkt.</b> -wnioskodawca posiada zaświadczenie o udziale w szkoleniu</p> <p><b>0 pkt.</b> - brak zaświadczenia o udziale w szkoleniu</p>	<b>X</b>	<p><b>2 pkt.</b> -wnioskodawca posiada zaświadczenie o udziale w szkoleniu</p> <p><b>0 pkt.</b> - brak zaświadczenia o udziale w szkoleniu</p>	
3.	<b>Innowacyjność operacji</b>	<p>Preferuje operacje innowacyjne, oryginalne w skali lokalnej – tj. wykorzystujące niepraktykowane dotąd lokalnie rozwiązania niespotykane dotąd na obszarze działania LGD, wiąże się z wprowadzeniem czegoś nowego, nowatorstwem, reformą, ulepszeniem.</p> <p>Może ona dotyczyć wszelkich dziedzin i sfer oddziaływań w różnych kierunkach.</p>	<p><b>3 pkt.</b> – rozwiązanie jest nowe na obszarze LGD</p> <p><b>2 pkt.</b> – rozwiązanie jest nowe na obszarze gminy</p> <p><b>1 pkt.</b> – rozwiązanie jest nowe na obszarze miejscowości</p> <p><b>0 pkt.</b> –rozwiązanie jest już na obszarze danej miejscowości</p>			
4.	<b>Wpływ projektu na promocję i dobry wizerunek obszaru działania LGD</b>	<p>Preferuje projekty, których realizacja będzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>skutkowała pozytywnym efektem promocyjnym dla jak największego obszaru LGD,</li> <li>wzmocnieniem, utrwaleniem pozytywnego wizerunku obszaru objętego LSR (opisać jak realizacja projektu przyczyni się do promocji i budowania dobrego wizerunku obszaru LGD)</li> <li>wpływała na poprawę jakości życia lub podnoszenie atrakcyjności turystycznej obszaru LGD</li> </ul>	<p><b>3 pkt</b> - promocja dla całego obszaru LGD.</p> <p><b>2 pkt</b> - promocja dla 1 gminy.</p> <p><b>1 pkt</b> - promocja dla 1 miejscowości.</p> <p><b>0 pkt.</b> – brak wpływu na promocję na obszarze LGD</p>	<b>X</b>	<p><b>1 pkt</b> - pozytywny efekt promocyjnym dla obszaru LGD.</p> <p><b>0 pkt.</b> – brak pozytywnego efektu promocyjnego dla obszaru LGD</p>	
5.	<b>Udział partnerów w realizacji operacji</b>	<p>Preferuje operacje realizowane z udziałem wielu partnerów, lokalnych lub zewnętrznych (podać nazwy partnerów oraz opis ich zadań w projekcie) oraz wnosząca swój faktyczny wkład w realizację projektu: wkład finansowy, merytoryczny lub rzeczowy</p>	<p><b>1 pkt.</b> - udział 1 lub więcej partnerów</p> <p><b>0 pkt.</b> – bez partnera</p>	<p><b>2 pkt.</b> - udział 2 lub więcej partnerów</p> <p><b>1 pkt.</b> - udział 1 partnera</p> <p><b>0 pkt.</b> – bez partnera</p>	<b>X</b>	<b>X</b>
6.	<b>Liczba nowych miejsc pracy utworzonych w</b>	<p>Preferuje projekty przyczyniające się do utworzenia miejsc pracy powstałych w związku z realizacją operacji</p>	<b>X</b>	<b>X</b>	<p><b>2 pkt.</b> - utworzenie 2 miejsc pracy</p> <p><b>1 pkt.</b> - utworzenie 1 miejsca pracy</p> <p><b>0 pkt.</b> - projekt nieprzyczyniający się do</p>	

PROCEDURA NABORU WNIOSKÓW za pośrednictwem Stowarzyszenia LGD „Gorce - Pieniny”

	wyniku realizacji operacji			tworzenia miejsc pracy		
7.	<b>Stopień wykorzystania dziedzictwa kulturowego i lokalnych zasobów</b>	Preferuje projekty związane są z dziedzictwem przyrodniczo - kulturowym i lokalnymi zasobami tj. lokalną historią, tradycją, kulturą, zabytkami, produktami lokalnymi.  Preferuje projekty, które wykorzystują potencjał przyrodniczo-kulturowy i/lub aktywność mieszkańców	<b>2 pkt.</b> – wykorzystuje potencjał przyrodniczo-kulturowy, lokalne zasoby <b>oraz</b> aktywność mieszkańców <b>1pkt.</b> – wykorzystuje potencjał przyrodniczo-kulturowy, lokalne zasoby <b>lub</b> aktywność mieszkańców <b>0 pkt.</b> –nie wykorzystuje potencjału przyrodniczo-kulturowego, lokalnych zasobów oraz aktywność mieszkańców	X	X	X
8.	<b>Status członka / partnera LGD</b>	Preferuje operacje składane przez członków LGD	<b>2 pkt.</b> – członek LGD powyżej 1 roku <b>1 pkt.</b> – członek LGD poniżej 1 roku <b>0 pkt.</b> – nie będący członkiem LGD		<b>1 pkt.</b> – członek LGD powyżej 1 roku <b>0 pkt.</b> – nie będący członkiem LGD	
9.	<b>Wpływ na rozwój turystyki i rekreacji (agroturystyka)</b>	Preferuje projekty z zakresu turystyki i rekreacji zwiększające atrakcyjność turystyczną oraz projekty mające wpływ na rozwój lub powstawanie i unowocześnienie obiektów pełniących funkcje turystyczne i rekreacyjne (agroturystyka)	<b>2 pkt.</b> – jeśli dotyczy <b>0 pkt.</b> - jeśli nie dotyczy	X	X	X
10.	<b>Wpływ na aktywizację społeczności lokalnej</b>	Preferowane projektu angażujące społeczność lokalną	<b>2 pkt.</b> - aktywizuje obszar LGD <b>1 pkt.</b> - - aktywizuje tylko miejscowość <b>0 pkt.</b> - nie aktywizuje	X		
11.	<b>Projekt realizuje wskaźnik produktu nieosiągnięty na dzień ogłoszenia naboru wniosków</b>	Preferuje się projekty, które realizują wskaźniki produktu nieosiągnięte na dzień ogłoszenia naboru wniosków zgodnie z <i>Wykazem nieosiągniętych wskaźników produktu</i> dostępnym w ogłoszeniu o naborze wniosków	<b>10 Pkt</b> - Projekt realizuje wskaźnik produktu nieosiągnięty na dzień ogłoszenia naboru wniosków <b>0 Pkt</b> - Projekt nie realizuje wskaźnik produktu nieosiągnięty na dzień ogłoszenia naboru wniosków	X		

**UWAGA:**

**Aby wniosek został wybrany do finansowania musi spełnić minimalne wymagania niezbędne do wyboru projektu przez LGD, oraz zmieścić się w dostępnym limicie środków finansowych.**



Europejski Fundusz na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie

Proces oceny operacji polega na oddaniu głosu poprzez wypełnienie tabeli zawartej w karcie oceny operacji wg lokalnych kryteriów. Głosowanie jest jawne. Wzór „**karty oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru**” wraz z instrukcją wypełnienia stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu Rady LGD „Gorce – Pieniny”.

Poniżej przedstawiono wzór **Karty oceny operacji wg lokalnych kryteriów wyboru** wraz z instrukcją wypełniania.

<b>Miejsce na pieczęć LGD</b>		<b>KARTA OCENY OPERACJI wg lokalnych kryteriów wyboru</b>	
NUMER WNIOSKU:	IMIĘ i NAZWISKO lub NAZWA WNIOSKODAWCY:		
NAZWA / TYTUŁ WNIOSKOWANEJ OPERACJI:			
DZIAŁANIE PROW 2007-2013 W RAMACH WDRAŻANIA LSR		<input type="checkbox"/> Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej <input type="checkbox"/> Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw <input type="checkbox"/> Odnowa i rozwój wsi <input type="checkbox"/> Małe projekty	
<b>Etap pierwszy: Zgodność operacji (projektu) z LSR</b>			
<b>Lp.</b>	<b>Kryterium</b>	<b>Zgodny (TAK)</b>	<b>Niezgodny (NIE)</b>
1	Czy operacja przyczynia się do osiągnięcia jednego celu ogólnego określonego w LSR		
2	Czy operacja przyczynia się do osiągnięcia jednego celu szczegółowego określonego w LSR		
3	Czy operacja jest zgodna co najmniej jednym przedsięwzięciem planowanym w ramach LSR		
<b>Etap drugi: Zgodność z lokalnymi kryteriami</b>			
<b>Lp.</b>	<b>Kryterium</b>	<b>PUNKTY</b>	
1	Doświadczenie Wnioskodawcy		
2	Udział w szkoleniu organizowanym przez LGD		
3	Innowacyjność operacji		
4	Wpływ projektu na promocję i dobry wizerunek obszaru działania LGD		
5	Udział partnerów w realizacji operacji		
6	Liczba nowych miejsc pracy utworzonych w wyniku realizacji operacji		
7	Stopień wykorzystania dziedzictwa kulturowego i lokalnych zasobów		
8	Status członka / partnera LGD		
9	Wpływ na rozwój turystyki i rekreacji (agroturystyka)		
10	Wpływ na aktywizację społeczności lokalnej		
<b>11</b>	<b>Projekt realizuje wskaźnik produktu nieosiągnięty na dzień ogłoszenia naboru wniosków</b>		

SUMA PUNKTÓW			
UZASADNIENIE OCENY / UWAGI			
IMIĘ I NAZWISKO CZŁONKA RADY :			
MIEJSCE:		DATA:	CZYTE LNY PODPI S:
* niepotrzebne skreślić – wybranie opcji „niewykonalna” skutkuje odrzuceniem operacji			
<p><b>INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA KARTY:</b></p> <p>Pola zaciemnione wypełnia biuro LGD, pola białe wypełnia oceniający.</p> <p>Pola białe wypełnia Członek Rady LGD biorący udział w ocenie zgodności wg lokalnych kryteriów wyboru.</p> <p>a. Kartę należy wypełnić piórem, długopisem lub cienkopisem.</p> <p>b. Wszystkie rubryki muszą być wypełnione.</p> <p>c. W etapie pierwszym w wierszach od 1 do 3 należy wpisać, czy operacja jest zgodna lub nie z LSR (<u>celem ogólnym, celem szczegółowym oraz przedsięwzięciem</u>)</p> <p>d. W etapie drugim w wierszu od 1 do 10 należy wpisać przyznaną liczbę punktów.</p> <p>e. W etapie drugim w wierszu SUMA PUNKTÓW należy wpisać sumę przyznaną punktów w ocenie według każdego z kryterium oceny operacji (suma z pozycji 1-10).</p> <p>f. W etapie drugim (uzasadnienie oceny/uwagi) – należy wpisać uzasadnienie przyznanej punktacji na podstawie własnej opinii członka Rady dokonującej oceny operacji.</p> <p>g. Nie wpisanie imienia, nazwiska, miejsca, daty i czytelnego podpisu skutkuje nieważnością karty.</p>			

**UWAGA:**

**Aby wniosek został wybrany do finansowania musi spełnić minimalne wymagania niezbędne do wyboru projektu przez LGD, oraz zmieścić się w dostępnym limicie środków finansowych.**

Proces oceny wg lokalnych kryteriów polega na oddaniu głosu przez Członka Rady LGD na imiennych kartach do oceny operacji, wydanych przez komisję skrutacyjną. Każda strona karty oceny operacji musi być opieczetowana pieczęcią LGD i podpisana przez komisję skrutacyjną. W przypadku stwierdzenia błędów i braków w sposobie wypełnienia karty oceny zgodności operacji wg lokalnych kryteriów wyboru komisja skrutacyjna wzywa członka Rady LGD, który wypełnił tę kartę do złożenia wyjaśnień i uzupełnienia braków. W trakcie wyjaśnień członek Rady może na oddanej przez siebie karcie dokonać wpisów w pozycjach pustych oraz dokonać czytelnej korekty w pozycjach wypełnionych podczas głosowania, stawiając przy tych poprawkach swój podpis. Jeżeli po dokonaniu poprawek i uzupełnień karta nadal zawiera błędy w sposobie wypełnienia, zostaje uznana za głos nieważny. Dla każdej operacji podjęta zostanie osobna uchwała o wynikach oceny operacji. Wynik głosowania dokonuje się w taki sposób, że sumuje się oceny punktowe oceny i dzieli się przez liczbę ważnych oddanych głosów. **W przypadku, gdy więcej niż jeden projekt uzyskał taką samą liczbę punktów, wszystkie powinny być umieszczone na tym samym miejscu na liście. W przypadku braku środków żadna z operacji nie może być wybrana.**

Po dokonaniu oceny operacji w terminie nie później niż 21 dni od dnia, w którym upłynął termin składania wniosków o przyznanie pomocy LGD sporządza listy ocenionych operacji w formie uchwały, ustalając ich kolejność według liczby uzyskanych punktów w ramach tej oceny i przekazuje ją Wnioskodawcom, informując ich na piśmie o:

a) zgodności operacji albo ich niezgodności z LSR - wskazując przyczyny niezgodności;



b) liczbie uzyskanych punktów w ramach tej oceny lub miejscu na liście ocenionych operacji;  
c) możliwości złożenia odwołania od wyników tej oceny zgodnie z procedurą określoną w LSR.

W dniu podjęcia przez Radę LGD uchwały, listy zostają upublicznione na stronie internetowej LGD według kolejności na liście rankingowej. Niezależnie od upublicznienia list Wnioskodawca uzyska potwierdzenie pisemne, które zostanie przesłane w terminie do 3 dni od daty podjęcia uchwały przez Radę LGD.

### **3. Procedura wyłączenia członka Rady LGD od udziału w wyborze operacji w razie zaistnienia okoliczności podważających jego bezstronność w procesie oceny**

Procedura ma za zadanie zapobieganie sytuacjom, w których członkowie Rady ocenialiby operacje złożone przez wnioskodawców, z którymi są w formalnych lub nieformalnych zależnościach, uzasadniających wątpliwość co do ich bezstronności w procesie oceny i wyboru. Aby temu zapobiec członkowie Rady przed uczestnictwem w posiedzeniu Rady poświęconemu rozpatrywaniu wniosków poproszeni zostaną o wypełnienie „**Deklaracji bezstronności i poufności**” wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Regulaminu Rady LGD „Gorce – Pieniny”.

Członków Rady, którzy nie złożą oświadczenia o bezstronności, Przewodniczący Rady wyłącza z udziału w posiedzeniu Rady LGD. Zapis procedury został opisany w § 21 Regulaminu Rady.

### **4. Procedura odwoławcza od rozstrzygnięć Rady LGD**

Każdy wnioskodawca ma możliwość złożenia odwołania od decyzji Rady LGD. Odwołanie to będzie miało postać wniosku do Rady LGD o ponowne rozpatrzenie wniosku o finansowanie operacji. Wniosek o ponowne rozpatrzenie wniosku o finansowanie operacji będzie musiał być szczegółowo uzasadniony. Wzór „**Wniosku o ponowne rozpatrzenie wniosku o dofinansowanie operacji**” stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu Rady LGD „Gorce – Pieniny”. Rozpatrzenia takiego wniosku dokonuje Rada LGD na kolejnym posiedzeniu.

W terminie do 7 dni od daty otrzymania pisemnego zawiadomienia o wynikach oceny operacjach, które nie zostały przeznaczone do realizacji, Wnioskodawcy wnoszą za pośrednictwem Zarządu LGD odwołanie od uchwały Rady LGD z uzasadnieniem i wskazaniem części procedury, w której nastąpiło uchybienie. Decyduje data wpływu wniosku do Biura LGD. Rada LGD rozpatruje wnioski – odwołania w terminie do 7 dni i przyjmuje swoje stanowisko w formie uchwały (lista wybranych i niewybranych operacji), które jest ostateczne i nie podlega żadnym odwołaniom. W tym samym terminie Wnioskodawcy przysługują prawo wglądu do protokołu oceny w siedzibie Biura LGD zgodnie z § 31 pkt. 4 Regulaminu Rady.

Pozytywnie rozpatrzone wnioski o odwołanie podlegają ocenie operacji i zostają umieszczone na liście rankingowej w tym samym naborze bez konieczności powtórnego składania wniosku.

W terminie 45 dni od dnia, w którym upłynął termin składania wniosków o przyznanie pomocy na operacje LGD sporządzi listy uwzględniając wyniki oceny dokonanej na skutek złożonych odwołań:

- a) operacji, które zostały wybrane, ustalając ich kolejność według liczby uzyskanych punktów w ramach oceny spełniania kryteriów wyboru operacji
- b) operacji, które nie zostały wybrane, - uwzględniając wyniki oceny operacji dokonanej na skutek złożonych odwołań, o których mowa powyżej.

## **5. Procedura zmian lokalnych kryteriów wyboru zapisanych w LSR**

Lokalne kryteria wyboru, podobnie jak sama LSR, będą ewoluowały w czasie, co będzie mogło powodować potrzebę ich zmiany lub pewnej modyfikacji do zmieniających się uwarunkowań i potrzeb.

Zmiany te będą dokonywane jedynie w warunkach szczególnej konieczności, ze względu na założenie integralności założeń całej LSR i spójności opracowanych kryteriów wyboru z celami i przedsięwzięciami w ramach LSR. Procedura zmiany kryteriów stanowi ostateczny mechanizm mający na celu zmianę w przypadku, gdy zaproponowane kryteria nie przyniosą oczekiwanych rezultatów lub w niekorzystny sposób będą realizowały politykę wsparcia LGD zapisaną w LSR.

W przypadku konieczności zmian kryteriów Zarząd LGD opracuje propozycję zmian lokalnych kryteriów wyboru operacji. Wniosek o zmianę kryteriów wraz z pisemnym uzasadnieniem zostanie złożony na najbliższym Walnym Zebraniu Członków LGD. Wniosek zostanie rozpatrzony przez Walne Zebranie Członków poprzez przegłosowanie (przyjęcie lub odrzucenie zmian lokalnych kryteriów wyboru operacji) w formie uchwały. Zarząd LGD przy pomocy biura LGD przygotowuje nowe karty oceny operacji wg uchwały Walnego Zebrania Członków wprowadzające zmiany.

W przypadku zmiany lokalnych kryteriów wyboru, będą one obowiązywać wyłącznie dla naborów ogłoszonych po dniu zatwierdzenia zmian.